2018학년도 중등학교교사 임용후보자 선정경쟁시험

사 서

수험 번호 : ( )　　**성 명 : ( )**

제1차 시험	2교시 전공A	14문항 40점	시험 시간 90분

○ 문제지 전체 면수가 맞는지 확인하시오.
○ 모든 문항에는 배점이 표시되어 있습니다.

1. 다음은 독서회를 운영하는 방법에 대한 대화의 일부이다. 에들러(M. Adler)와 도렌(C. Doren)이 제시한 4가지 독서 수준 중 밑줄 친 ㉠, ㉡에 해당하는 독서 수준의 명칭을 순서대로 쓰시오. [2점]

사서 교사 A: 우리 학교 도서반 학생들을 중심으로 독서회를 운영하려고 합니다. 학생들에게 제가 준비한 책을 나누어 준 후 20분 동안 그 책을 읽고, 30분 동안 토론하려고 해요. 이렇게 독서회를 운영해도 될까요?

사서 교사 B: 네. 괜찮을 것 같아요. 선생님께서 말씀하신 독서 수준은 ㉠ 학생들이 제한된 시간 동안 책을 읽으면서 책의 구성과 내용을 파악하는 데 주안점을 둡니다.

사서 교사 A: 또 다른 독서 수준에 대해서도 알고 싶어요.

사서 교사 B: ㉡ 이해를 깊이 하면서 읽는 데 주안점을 둔 철저한 읽기, 완전한 읽기를 강조하는 제3수준이 있는데요. 이 수준에서는 책의 내용에 대한 질문을 해결하는 것이 특징입니다.

2. 다음은 목록데이터의 기술을 통일하고 일원화하기 위한 접근점의 형식에 대한 설명이다. 괄호 안의 ㉠에 해당하는 용어와 괄호 안의 ㉡에 해당하는 표시기호를 순서대로 쓰시오. [2점]

○ (㉠)은/는 목록에서 표목이나 접근점으로 사용되는 인명, 단체명, 회의명, 통일표제, 주제명, 지명 등의 근거가 되는 모든 형식을 통일적이고 일관성 있게 유지할 수 있도록 하는 일련의 과정이다.

○ 단체명 '교육부'의 경우, 단체명의 상이한 형식을 알려주는 '보라참조'(지시기호 x)와 이전의 이름과 변경된 이름과의 관계를 표시하는 '도보라참조'(지시기호 xx)를 KORMARC 형식으로 작성하면 아래 예와 같다.

예) 단체명 : 교육부

카드목록 형식		KORMARC 형식	
교육부		110	▼a교육부
x Ministry of Education	→	(㉡)	▼aMinistry of Education
xx 교육과학기술부		510	▼a교육과학기술부
xx 교육인적자원부		510	▼a교육인적자원부
xx 문교부		510	▼a문교부

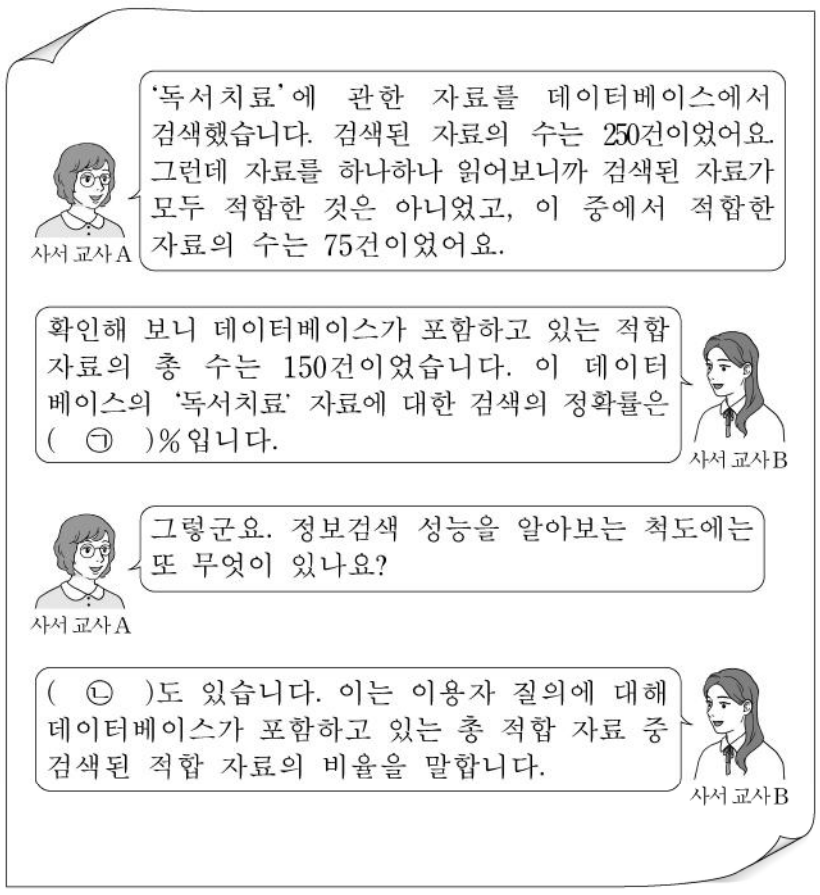
3. 다음은 분류법(표)에 대한 설명이다. 괄호 안의 ㉠, ㉡에 해당하는 명칭을 순서대로 쓰시오. [2점]

구 분	설 명
(㉠)	• 자료를 분류할 때, 주제들 사이의 관계, 주제와 요소들 사이의 관계 등을 다양하게 표현할 수 있는 분석합성식 분류법이다. • 기본주제 아래에 주제분석의 수단으로 전체 주제에 공통적으로 사용되는 기본범주로 개성[P], 소재[M], 기능[E], 공간[S], 시간[T]이 있다.
미국의회 도서관 분류법	• 미국의회도서관이 장서분류를 위해 만든 열거식 분류법이다. • 다음 4개 요소로 구성된 혼합기호를 사용한다. - 주류 및 하위류의 알파벳 대문자 - 세목 이하에 적용된 1-9999의 정수 - 개별 도서를 구분하기 위한 1개의 알파벳 대문자 및 아라비아 숫자로 구성된 (㉡) 기호 - 출판연도

4. 다음은 정보봉사의 평가 방법에 대한 설명이다. 괄호 안의 ㉠에 해당하는 방법, 괄호 안의 ㉡에 공통으로 해당하는 명칭을 순서대로 쓰시오. [2점]

> ○ (㉠)은/는 시각, 청각 등의 감각을 통해 평가 대상자의 행동과 태도를 평가하는 방법이다. 이 평가 결과의 타당도와 신뢰도를 보장하기 위해서는 동일한 기준을 가지고 일관성 있는 기록이 이루어질 수 있도록 기록자들에 대한 훈련이 필요하다. 공개 조사, 활동에 대한 일기나 일지 작성, 참고 면담의 녹음 또는 비디오 녹화, (㉡) 등을 포함한다.
>
> ○ (㉡) 방법은 이용자의 관점에서 도서관 서비스를 바라볼 수 있는 수단을 제공하며, 자연스러운 업무 상황에서 정보봉사의 성과를 진단할 수 있는 장점이 있다. 반면, 평가 대상자가 인지하지 못한 상황에서 평가가 이루어지기 때문에 윤리적인 문제가 발생하여 평가 자체에 대한 부정적인 반응을 불러일으킬 수 있다.

5. 다음은 정보검색 시스템의 성능 평가에 대한 대화의 일부이다. 괄호 안의 ㉠에 해당하는 값과 괄호 안의 ㉡에 해당하는 용어를 순서대로 쓰시오. [2점]



6. 다음은 '웹 사이트의 링크(link)'와 '색인'에 대한 설명이다. 괄호 안의 ㉠에 공통으로 해당하는 용어와 괄호 안의 ㉡에 해당하는 명칭을 순서대로 쓰시오. [2점]

> ○ 다른 웹 사이트로부터 더욱 많이 링크되는 웹 사이트일수록 더욱 중요한 웹 사이트가 될 것이라고 가정할 수 있고, 웹 사이트의 링크가 많을수록 유용성은 더 높아진다고 할 수 있다. 이것은 학술 문헌의 품질을 평가할 때 널리 사용되는 (㉠) 분석과 매우 유사하다.
>
> ○ (㉠) 분석이 사용된 사회과학 분야 색인으로는 (㉡)이/가 있다.

한국교육과정평가원

7. 다음은 디지털도서관 환경에서의 통합 검색에 대한 설명이다. 괄호 안의 ㉠, ㉡에 해당하는 용어를 순서대로 쓰시오. [2점]

구 분	설 명
(㉠)	• 도서관 내·외부 자원으로부터 메타데이터를 통합하지 않는 검색 방식이다. • 통합 검색 대상 시스템이 분산되어 있는 상태에서 이용자가 요청한 검색 질의를 내·외부의 시스템에 전달하여 해당 시스템에서 수행된 검색 결과를 조합하여 이용자에게 제공한다.
(㉡)	• 이질적인 정보자원의 메타데이터를 하나로 통합하고, 단일 검색 인터페이스에서 검색 결과를 제공하는 검색 방식이다. • 이 방식을 응용한 디스커버리 서비스는 다양한 출판사, 정보 중계 사업자, 도서관, 기관 리포지터리(repository) 등의 메타데이터에 대한 단일 색인을 생성한다.

8. 다음은 도서관과 관련된 정보 기술에 대한 설명이다. 괄호 안의 ㉠, ㉡에 해당하는 용어를 순서대로 쓰시오. [2점]

구 분	설 명
(㉠)	• 자동 인식 기술의 하나로 IC칩을 내장한 태그를 부착하고, 태그에 내장된 정보를 무선 주파수를 통해 자동 인식, 처리, 활용하는 기술이다. • 데이터의 수록 크기가 작고 단순할 뿐만 아니라 데이터의 수정과 갱신이 어려운 바코드의 문제점을 해결하기 위해 도서관에서도 사용된다.
(㉡)	• 디지털 저작물의 무단 복제를 막고 저작권자의 이익과 권리를 보호하기 위해 사용하는 기술로 암호화, 워터마킹 등이 있다. • 디지털 저작물에 대한 불법적 접근과 이용을 제한하기 위한 기술과 장치, 프로그램의 관리를 종합적으로 일컫는다.

9. 이기종 간 분산 환경에서 통합적인 정보자원 서비스를 위한 상호운용성(interoperability)이 보장되는 디지털도서관 구축의 핵심은 메타데이터의 상호운용성에 있다. 메타데이터의 상호운용성은 다양한 메타데이터 표준 사이에서 데이터를 교환하고, 이를 통해 정보를 공유하거나 재사용할 수 있는 기회를 극대화하는 능력이라고 할 수 있다. 메타데이터의 상호운용성을 달성하는 방법을 4가지 서술하시오. [4점]

10. 다음은 정보탐색에 대한 설명이다. 밑줄 친 ㉠을 적용한 도구(수단)를 2가지 쓰고, 밑줄 친 ㉡, ㉢의 의미를 각각 서술하시오. [4점]

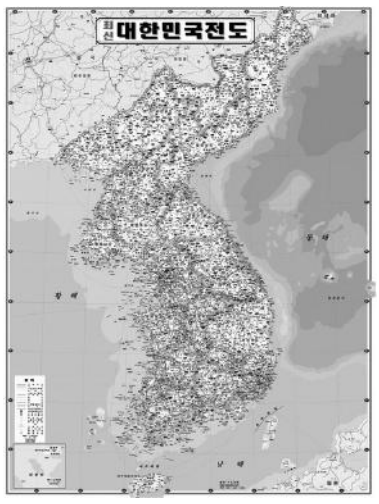
> ○ 정보를 탐색할 때, 효과적인 탐색의 열쇠는 ㉠ 주제 분야의 개념과 어휘를 논리적으로 훑어볼 수 있도록 해주는 연결구조의 역할에 있다. 이 구조는 통제 어휘를 상하로 이동해 볼 수 있도록 할 뿐만 아니라 수평 이동도 가능하게 한다.
> ○ 구체적인 정보원에서 포괄적인 정보원으로 탐색하는 방법에는 ㉡ 인용문헌 확대탐색(citation pearl growing), ㉢ 특정 패싯 우선 전략(most-specific-facet-first) 등이 있다.

11. (가)~(라) 자료에 『한국목록규칙』 제4판을 적용하여 기술하고자 한다. <작성 방법>에 따라 서술하시오. [4점]

(가)



(나)



(다)



(라)



Gogh / *Fifteen Sunflowers in a Vase*
캔버스에 유채, 93 × 73 cm

<작성 방법>

○ (가)~(라) 중 자료특성사항을 기술해야 하는 것을 2가지 선택하여 쓰고, 자료유형을 각각 제시할 것.

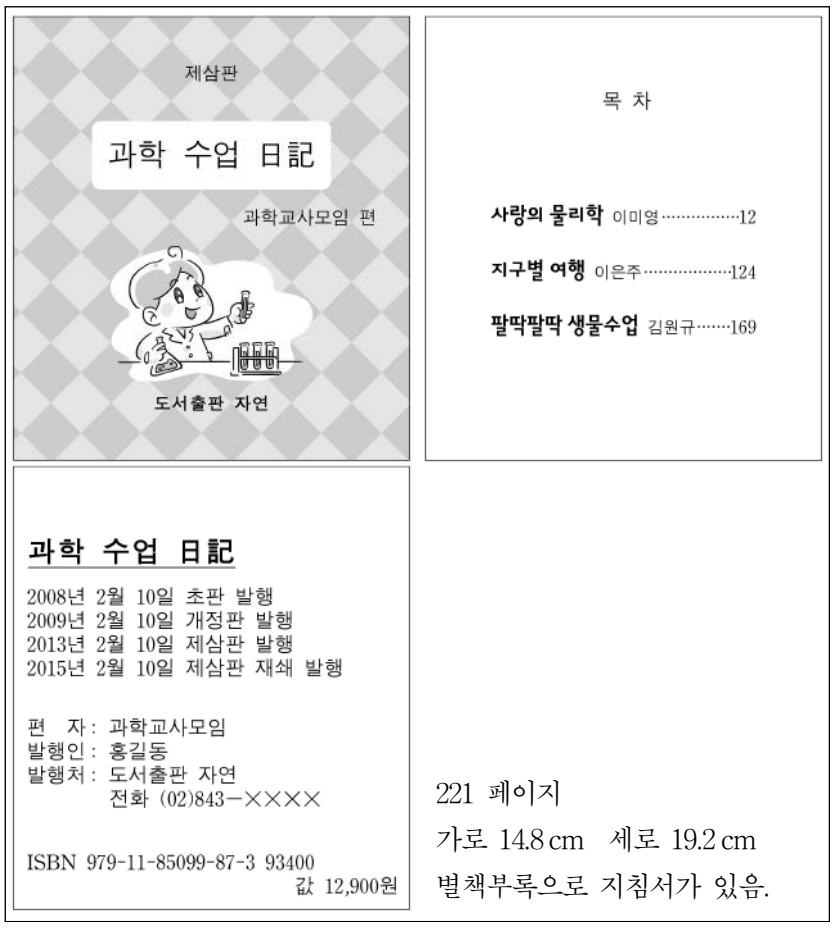
○ 선택한 2가지 자료에 대한 자료특성사항을 각각 서술할 것.

12. (가)는 『한국목록규칙』 제4판과 KORMARC 형식(통합서지용)에 따라 (나)의 자료에 대해 작성한 서지레코드의 일부이다(단, 지시기호, 띄어쓰기, 필드 및 레코드 종단기호는 적용하지 않음). <작성 방법>에 따라 서술하시오. [4점]

(가)

① 020	▼a9791185099873 ▼g93400 : ▼c₩12900
② 245	▼a과학 수업 일기 / ▼d과학교사모임 편
250	▼a(㉠)
③ 260	▼a[서울] : ▼b자연, ▼c2013
④ 300	▼a221 p. ; ▼c20 cm + ▼e지침서
(㉡)	▼a사랑의 물리학 / 이미영 -- 지구별 여행 / 이은주 -- 팔딱팔딱 생물수업 / 김원규
⑤ 710	▼a과학교사모임

(나)



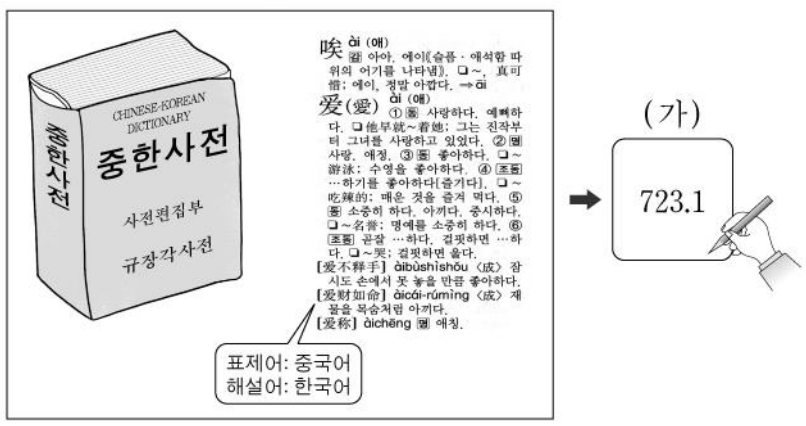
<작성 방법>

○ 괄호 안의 ㉠, ㉡에 해당하는 내용을 순서대로 제시할 것.

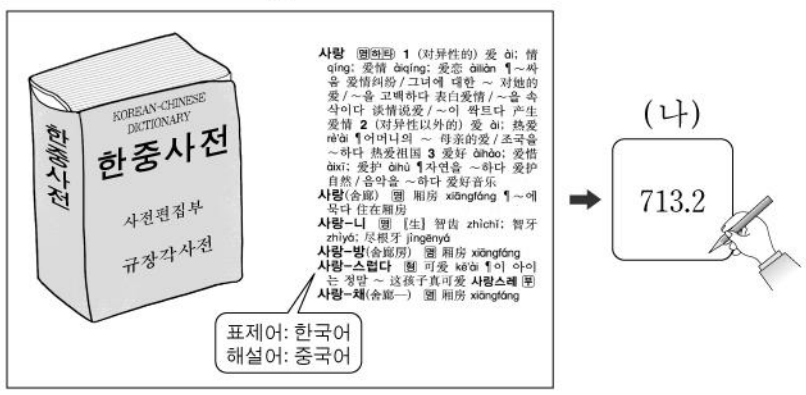
○ ①~⑤의 각 필드에 제시된 기술 내용 중 오류가 있는 필드의 번호를 1가지 쓰고, 해당 필드를 옳게 수정하여 기술할 것.

13. (가), (나)는 서울 소재 고등학교 사서 교사가 『한국십진분류법』 제6판의 '2개국어사전' 분류에 대한 표준 방법을 적용해 A, B의 자료를 분류한 분류기호이다. <작성 방법>에 따라 서술하시오. [4점]

A



B



<『한국십진분류법』 제6판> (일부 발췌)

국어구분표	언어공통구분표
- 1 한국어	- 1 음운 및 문자
- 2 중국어	- 2 어원
- 3 일본어	- 3 사전
- 4 영어	- 4 어휘
- 5 독일어	- 5 문법
- 6 프랑스어	- 6 작문
- 7 스페인어	- 7 독본, 해석, 회화
- 8 이탈리아어	- 8 방언(사투리)
- 9 기타 제어	

<작성 방법>

- ○ A, B의 자료에 『한국십진분류법』 제6판의 별법을 적용한 분류기호를 각각 제시할 것.
- ○ 『한국십진분류법』 제6판의 '2개국어사전' 분류에 대한 표준 방법과 별법을 비교하여 서술할 것.

14. 다음은 디지털도서관의 평가에 대한 대화의 일부이다. 괄호 안의 ㉠, ㉡에 해당하는 명칭을 순서대로 쓰고, 밑줄 친 ㉢, ㉣의 특징을 각각 서술하시오. [4점]

사서 교사 A: 디지털도서관은 구축과 운영뿐만 아니라 쉽게 이용 가능한지, 그리고 경제적인지 등을 평가하는 것도 중요한 것 같아요.

사서 교사 B: 맞습니다. 디지털도서관의 평가는 평가의 대상, 평가 상황, 평가 기준과 방법에 따라 다양하죠.

사서 교사 A: 디지털도서관의 이용이 편리한지, 성능이 우수한지, 정보시스템 사용에 만족하는지 등을 알 수 있는 방법이 있으면 알려주세요.

사서 교사 B: 디지털도서관의 평가에는 (㉠) 평가 기준이 많이 활용되는 것 같아요. 이 기준으로 디지털도서관에 대한 이용자의 편의성과 만족도, 효율성, 효과성 등을 측정할 수 있습니다.

사서 교사 A: 실제로 DLS에서 누가 언제 무엇을 이용하였는지, 얼마나 많은 이용자가 접속하였는지, 어디에서 접속하였는지 등의 다양한 정보를 파악할 수 있는 방법은 무엇인가요?

사서 교사 B: (㉡)은/는 DLS와 같은 웹 서버에 저장된 이용자의 요청과 그에 따른 서비스 제공에 대한 기록 파일을 분석하는 방법이죠.

사서 교사 A: 디지털도서관을 평가하는 다른 방법에는 어떤 것이 있나요?

사서 교사 B: 다른 평가 방법으로는 설문, 면담, ㉢FGI, 생각말하기, 수행 측정, ㉣안구추적 방법 등이 있어요.

<수고하셨습니다.>